

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

<p><b>Согласовано:</b></p> <p><b>Председатель Профсоюзного комитета ИИМК РАН</b></p> <p> (Красниенко С.В.)</p> <p>« 31 » <u>марта</u> 2023 г.</p> 	<p><b>Утверждено:</b></p> <p><b>Директор ИИМК РАН</b></p> <p> (Поляков А.В.)</p> <p>« 31 » <u>марта</u> 2023 г.</p> 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА В АСПИРАНТУРУ

Санкт-Петербург

2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема в аспирантуру Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт истории материальной культуры ИИМК РАН (далее – ИИМК РАН) разработан на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 №118»;

– Устава и других локальных нормативных актов ИИМК РАН.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в аспирантуру ИИМК РАН на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программы аспирантуры).

1.3. В аспирантуру ИИМК РАН на конкурсной основе принимаются лица, имеющие образование, не ниже высшего (специалитет или магистратура), подтвержденное дипломом государственного образца об окончании высшего учебного заведения (для лиц, получивших образование за рубежом, - документы иностранного государства об образовании, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже специалитета или магистратуры).

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры,

бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приема на обучение (далее - целевая квота).

1.6. На бюджетной основе (бесплатная форма обучения) принимаются граждане РФ.

1.7. На внебюджетной основе (платная форма обучения) могут приниматься граждане РФ и иностранные граждане.

1.8. Организация осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) по научной специальности 5.6.3. Археология - отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.9. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре ИИМК РАН на бюджетной основе, а также отчисленные из аспирантуры ИИМК РАН досрочно за совершение противоправных действий или невыполнение индивидуального плана, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре ИИМК РАН на бюджетной основе.

1.10. В ИИМК РАН предусматривается возможность обучения людей с ограниченными возможностями (с учетом специфики программы аспирантуры, включающей обязательное прохождение полевой археологической практики).

1.11. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой ИИМК РАН. Председателем приемной комиссии является директор ИИМК РАН. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии в ИИМК РАН или в другом учреждении по договору с ИИМК РАН, при участии и контроле приемной комиссии ИИМК РАН.

## **2. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ**

2.1. Сроки приема документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливаются ИИМК РАН самостоятельно в соответствии с приказом директора ИИМК РАН.

2.2. Основанием допуска к вступительным экзаменам в аспирантуру ИИМК РАН является представление полного пакета документов, перечисленных в пункте 2.4. настоящего Положения.

2.3. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления). ИИМК РАН принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных

данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.4. Заявление о приеме в аспирантуру ИИМК РАН на русском языке подается на имя директора ИИМК РАН с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность, гражданство (паспорт гражданина РФ, загранпаспорт гражданина РФ);

2) копию документов (включая приложения) об окончании высшего учебного заведения или документ иностранного государства об образовании (при необходимости - со свидетельством о признании иностранного образования);

3) при необходимости создания для поступающего специальных условий - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается организацией, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

4) автобиография

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение:

– список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе при наличии у поступающего научных работ и изобретений.

– реферат по предполагаемой теме диссертации.

– удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (если последние, в соответствии с законодательством, являются действительными на момент подачи документов).

– выписка из протокола заседания Ученого совета высшего учебного заведения с рекомендацией для поступления в аспирантуру (для поступающих непосредственно после окончания высшего учебного заведения).

б) иные документы, характеризующие высокий уровень подготовки поступающего

7) опись документов, поданных в приемную комиссию ИИМК РАН.

2.5. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов.

2.6. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в ИИМК РАН одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим;

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной почты.

### **3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

3.1. Для допуска к вступительным экзаменам поступающие обязаны представить в приёмную комиссию оригиналы документов, необходимых для поступления.

3.2. Поступающие в аспирантуру ИИМК РАН в период подачи документов проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результатах собеседования в приёмную комиссию в письменной форме.

3.3. Прием вступительных экзаменов проводится экзаменационной комиссией, назначаемой приказом директора ИИМК РАН, по представлению зав. аспирантуры ИИМК РАН курирующего аспирантуру ИИМК РАН исключительно в очной форме. Состав и порядок работы экзаменационной комиссии регламентируется «Положением об экзаменационных комиссиях ИИМК РАН».

3.4. Поступающие в аспирантуру ИИМК РАН сдают следующие вступительные экзамены:

– специальная дисциплина, соответствующая научной специальности 5.6.3. «Археология»;

3.5. Сдача вступительных экзаменов по специальной дисциплине проходит в ИИМК РАН.

3.6. Программа вступительного испытания в аспирантуру ИИМК РАН размещается на сайте ИИМК РАН не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема на обучение, если иное не предусмотрено действующими нормативными документами.

3.7. Передача вступительного экзамена не допускается. Результаты сданного вступительного экзамена в аспирантуру ИИМК РАН действительны в течение года..

3.8. Лица, сдавшие полностью или частично (на оценку не ниже «удовлетворительно») экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру ИИМК РАН освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов, при условии предъявления оригиналов свидетельства о сдаче экзамена кандидатского минимума и если со дня сдачи экзамена истекло не более 5 лет.

3.9. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов, ИИМК РАН предусматривает возможность создания условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей

и состояния здоровья, в соответствии с «Положением о порядке поступления и обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аспирантуре ФГБНУ ИИМК РАН».

3.10. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

#### **4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается в организацию лично поступающим, через операторов почтовой связи, либо в электронной форме (посредством электронной почты). В случае направления апелляции посредством почты или в электронной форме, подпись заявителя должна быть заверена.

4.4. На время проведения вступительных испытаний приказом Директором ИИМК РАН формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций во время работы приемной комиссии. Приказ о создании апелляционной комиссии издается не позднее 14 дней до начала вступительных испытаний.

4.5. В состав апелляционной комиссии включаются сотрудники научных подразделений ИИМК РАН, имеющие ученую степень кандидата наук или доктора наук, в количестве 3 человек. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

4.6. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.7. Рассмотрение апелляции проводится в день подачи апелляции или на следующий рабочий день после подачи апелляции.

4.7. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии и поступающий (либо его доверенное лицо, при наличии соответствующей доверенности).

4.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

4.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается простым большинством голосов.

4.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица). Решение апелляционной комиссии может быть обжаловано в Отделе аспирантуры Министерства Образования РФ или иным способом, предусмотренным Законодательством РФ.

## **5. ПРИЕМ НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ**

5.1. В соответствии с п. 55. Приказа Минобрнауки и высшего образования РФ №721 от 06.08.2021 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», ИИМК РАН может осуществлять прием на целевое обучение.

5.2. ИИМК РАН осуществляет прием на целевое обучение в соответствии с квотой, устанавливаемой в рамках контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований или в соответствии с количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

5.3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения). Форма договора о целевом обучении, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.4. На целевое обучение принимаются граждане РФ, получившие образование, не ниже высшего (специалитет или магистратура), если с момента окончания ими высшего учебного заведения прошло не более 3 лет.

5.5. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

5.6. Прием на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных

цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр) осуществляются отдельно.

5.7. Прием на целевое обучение начинается одновременно с началом работы приемной комиссии ИИМК РАН и заканчивается за 7 календарных дней до начала вступительных испытаний.

5.8. Поступающий на целевое обучение не участвует в общем конкурсе, а проходит отбор по квоте целевого обучения.

5.9. Отбор по квоте целевого обучения включает в себя:

- собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результатах собеседования в приемную комиссию в письменной форме;
- рассмотрение документов, представленных в приемную комиссию;
- оценка индивидуальных достижений поступающего.

5.11. Решение о приеме поступающего на целевое обучение или отказе выносится не позднее следующего рабочего дня после получения полного комплекта документов и отзыва научного руководителя и объявляется на официальном сайте в тот же или на следующий рабочий день.

5.12. Решение о зачислении в аспирантуру ИИМК РАН по целевой квоте или в отказе сообщается поступающему в пятидневный срок после принятия решения приемной комиссией ИИМК РАН. Решение о зачислении или отказе в зачислении сообщается поступающему лично, под роспись, а в случае невозможности личного вручения копии решения, посредством отправления электронного письма или заказным почтовым отправлением на адрес, указанный поступающим в документах для поступления.

5.13. В случае получения отказа в зачислении по целевой квоте, поступающий имеет право участвовать в общем конкурсе.

## **6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В АСПИРАНТУРУ ИИМК РАН**

6.1. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

6.2. Конкурсное зачисление проводится по общему конкурсу. Преимущественное право на зачисление имеют поступающие, получившие наиболее высокую оценку на вступительном испытании по специальной дисциплине.

При равных оценках за вступительное испытание по специальной дисциплине производится подсчет количества баллов за индивидуальные достижения поступающего, рейтинг которых представлен в Приложении 1 настоящего Положения.

Преимущественное право на зачисление имеют поступающие, получившие наибольшее количество баллов за индивидуальные достижения.

При равенстве баллов за индивидуальные достижения зачисляются поступающие, имеющие более высокий средний балл диплома об окончании высшего учебного заведения.

6.3. Зачисление в аспирантуру ИИМК РАН производится приказом директора ИИМК РАН, по представлению зав. аспирантурой ИИМК РАН, курирующего аспирантуру ИИМК РАН.

6.4. Одновременно с зачислением в аспирантуру ИИМК РАН каждому аспиранту приказом директора ИИМК РАН назначается научный руководитель из числа штатных сотрудников ИИМК РАН. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя. Кандидатура научного руководителя аспиранта согласовывается Ученым советом ИИМК РАН.

6.5. Решение о зачислении в аспирантуру ИИМК РАН или отказе в зачислении сообщается поступающему в пятидневный срок после принятия решения приемной комиссией, но не позднее, чем за две недели до начала занятий. Решение о зачислении или отказе в зачислении сообщается поступающему лично, под роспись, а в случае невозможности личного вручения копии решения, посредством отправления электронного письма или заказным почтовым отправлением на адрес, указанный поступающим в документах для поступления.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

7.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть приняты на обучение в аспирантуру ИИМК РАН в соответствии с международными договорами РФ (при наличии подтверждающих документов), федеральными законами или в пределах квоты на образование иностранных граждан или лиц без гражданства, установленной Правительством РФ. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 721 от 6 августа 2021 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» или иными действующими нормативно-правовыми актами.

7.2. На иностранных граждан и лиц без гражданства распространяются все правила приема документов, проведения вступительных испытаний, порядка подачи и рассмотрения апелляции, зачисления в аспирантуру ИИМК РАН, перечисленные в настоящем Положении.

**Балльно-рейтинговая система оценки индивидуальных достижений  
поступающих в аспирантуру ИИМК РАН**

№ п/п	Достижение	Баллы
1	Стаж работы в высшем учебном заведении или научном учреждении по профилю специальности	3 балла
2	Проведение полевых археологических исследований с получением собственного Открытого листа	3 балла
3	Участие в полевых археологических исследованиях	1 балл
4	Наличие научных публикаций	1 балл за каждую публикацию
5	Участие в конференциях	1 балл за каждую конференцию
6	Диплом с отличием высшего учебного заведения	1 балл
7	Дипломная работа выполнялась в ИИМК РАН	1 балл